Утвержден:
Приказом директора департамента образования Администрации города Омска
от «15» декабря 2014 г. № ДО/165
Директор департамента образования Администрации города Омска

_____ Е. В. Спехова

Согласовано:
Заместитель директора департамента имущественных отношений Администрации города Омска

_____ В. В. Поморгайло

«___» _____ 2014 г.

УСТАВ
бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 63»
(редакция № 6)

Устав юридического лица ОГРН 1025500514665, представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.01.2015 за ГРН 1555430541[illegible]

Омск
2014

1. Общие положения

1.1.Бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 63» (в дальнейшем именуемое – образовательная организация) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящая редакция № 6 Устава разработана в целях приведения правового положения образовательной организации в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Учредителем образовательной организации является муниципальное образование городской округ город Омск Омской области. Функции и полномочия учредителя образовательной организации осуществляет уполномоченный органом местного самоуправления департамент образования Администрации города Омска (далее – Учредитель).

Собственником имущества образовательной организации является муниципальное образование городской округ город Омск Омской области. Права собственника в отношении имущества, закрепленного за образовательной организацией, осуществляет в пределах своей компетенции департамент имущественных отношений Администрации города Омска.

1.4. Местонахождение Учредителя: 644043, Российская Федерация, г. Омск, ул. К. Либкнехта, дом 33.

1.5. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном законом порядке, печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием.

1.6. Образовательная организация от своего имени имеет право приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Образовательная организация является унитарной некоммерческой организацией, созданной муниципальным образованием городской округ город Омск Омской области в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.

1.8. Организационно-правовая форма образовательной организации – учреждение. Тип образовательной организации – общеобразовательная организация.

1.9. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию и лицензирование в установленном законом порядке.

1.10. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у образовательной организации с момента выдачи ей лицензии (разрешения).

1.11. Полное наименование образовательной организации: бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 63».

Сокращенное наименование образовательной организации: БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 63».

1.12. В своей деятельности образовательная организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, договорами между Учреждением и родителями (иными законными представителями) обучающегося.

1.13. Образовательная организация создана на неопределенный срок.

1.14. Местонахождение образовательной организации: 644088, Российская Федерация, г. Омск, ул. Энтузиастов, 11Б; 644088, Российская Федерация, г. Омск, ул. Энтузиастов, 25Б.

1.15. Образовательная организация не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности. Виды реализуемых образовательных программ

2.1. Предметом деятельности образовательной организации является образовательная деятельность.

2.2. Основной целью деятельности образовательной организации является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.3. Образовательная организация реализует следующие основные общеобразовательные программы:

1) образовательные программы начального общего образования;

2) образовательные программы основного общего образования;

3) образовательные программы среднего общего образования.

2.4. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

1) образовательные программы дошкольного образования;

2) дополнительные общеобразовательные программы;

2.5. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.6. Образовательная организация вправе осуществлять следующие виды деятельности, не связанные с реализацией образовательных программ:

1) присмотр и уход за ребенком в группах продленного дня;

2) организация охраны здоровья обучающихся;

3) организация питания обучающихся;

4) оказание психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся;

5) организация свободного времени, отдыха, досуга обучающихся в каникулярное время;

6) торговля покупными товарами, оборудованием;

7) оказание посреднических услуг.

2.7. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Обучение в образовательной организации, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися, может осуществляться в следующих формах:

1) очной,

2) очно-заочной;

3) заочной.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования, определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3. Образовательный процесс

3.1. В образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Правила приема в образовательную организацию определяется Положением о приеме в образовательную организацию, утвержденным директором образовательной организации.

3.3. Образовательная организация обязана ознакомить совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе.

Правила приема в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация.

В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации гражданин или родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования Администрации города Омска.

3.5. При наличии соответствующих условий и исходя из запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) в образовательной организации может быть введено обучение по различным профилям и направлениям.

3.6. В образовательной организации создаются условия для организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Для учащихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому.

3.8. Образовательные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.9. Образовательный процесс в образовательной организации осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, и регламентируется расписанием занятий.

3.10. Образовательной организации запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (иных законных представителей) обучающихся.

3.11. Контингент обучающихся формируется в соответствии с их возрастом.

В образовательной организации на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования формируются классы.

3.12. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

1) в связи с получением образования;

2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.11. настоящего устава.

3.13. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить образовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.14. Решение об отчислении обучающегося в связи с получением образования принимается педагогическим советом образовательной организации.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации об отчислении обучающегося.

3.15. Режим работы образовательной организации определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.16. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.17. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

3.18. Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

3.19. Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании. Образцы такого документа об образовании и приложения к нему, описание указанного документа и приложения, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Документ об образовании, выдаваемый обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

За выдачу документа об образовании и дубликатов указанных документов плата не взимается.

4. Имущество образовательной организации

4.1. На имущество, закрепленное собственником за образовательной организацией и приобретенное образовательной организацией по иным основаниям, она приобретает право оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

За образовательной организацией в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ее Уставом департаментом имущественных отношений Администрации города Омска закрепляется имущество (здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), являющееся муниципальной собственностью города Омска.

Образовательная организация, закрепленные за ней на праве оперативного управления или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения или принадлежащие им на ином праве, приватизации не подлежат.

4.2. Образовательная организация владеет, пользуется имуществом, закрепленном за ней на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.3. Образовательная организация несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленным за этим Учреждением имуществом.

4.4. Муниципальная собственность, закрепленная за образовательной организацией, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах своих полномочий.

4.5. Земельные участки, занимаемые образовательной организацией, предоставляются ей в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с законодательством.

4.6. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за образовательной организацией собственником этого имущества или приобретенного образовательной организацией за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление образовательной организации и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам образовательной организации, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества образовательной организации.

4.7. Перечень особо ценного движимого имущества утверждается Учредителем по согласованию с департаментом имущественных отношений Администрации города Омска.

4.9. Образовательной организации может предоставляться имущество на правах аренды, безвозмездного пользования и иных правах в соответствии с федеральным и областным законодательством, актами органов местного самоуправления.

4.10. Образовательная организация не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом без согласия собственника.

Остальным имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, образовательная организация вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.11. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение образовательной организации.

4.12. Источниками формирования имущества образовательной организации, в том числе финансовых средств, являются:

1) имущество, закрепленное за образовательной организацией на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретаемое по сделкам;

3) доходы от приносящей доходы деятельности;

4) субсидии из бюджета города Омска;

5) собственные средства учредителя;

6) средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление обучающимся дополнительных платных образовательных услуг, добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

7) доход, полученный от реализации продукции и услуг, а также от иных видов разрешенной деятельности, осуществляемой самостоятельно;

8) иные источники, не запрещенные законодательством.

4.13. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества в пределах своей компетенции осуществляют департамент имущественных отношений Администрации города Омска и Учредитель.

4.14. Образовательная организация осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.15. Образовательная организация не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.16. Образовательной организации запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ней, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных образовательной организации собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

4.17. Крупная сделка может быть совершена образовательной организацией только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой

стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности, на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску образовательной организации или ее Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор образовательной организации несет перед образовательной организацией ответственность в размере убытков, причиненных образовательной организации в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Права и обязанности учредителя и образовательной организации

5.1. К компетенции Учредителя в отношении образовательной организации относятся следующие вопросы:

1) определение основных направлений деятельности образовательной организации;

2) заключение, изменение и прекращение трудового договора с руководителем образовательной организации;

3) организация мероприятий по исполнению решения уполномоченного органа местного самоуправления о ликвидации, реорганизация образовательной организации, а также изменение ее типа и вида;

4) утверждение Устава образовательной организации, изменений и дополнения к нему;

5) осуществление контроля реализации программ общего образования, соблюдения законодательства в сфере образования, а также других нормативных актов, сохранности и эффективности использования закрепленного имущества и выделенных бюджетных средств;

6) проведение проверки готовности образовательной организации к учебному году;

7) проведение экспертизы условий для структурных изменений, организации опытно-экспериментальной работы;

8) выполнение функций заказчика по строительству зданий и сооружений образовательной организации, капитальному и профилактическому ремонту;

9) выполнение заявки образовательной организации на бланки документов строгой отчетности;

10) организация очередной и внеочередной аттестации директора в соответствии с муниципальными правовыми актами, обеспечивает контроль соблюдения правовой и социальной защищенности кадров;

11) представление руководителя, педагогических работников к наградам, званиям, знакам отличия за особые заслуги в воспитании и обучении детей;

12) организация лицензирования и аккредитации в соответствии с действующим законодательством;

13) определение заказа на вид образовательной деятельности;

14) приостановление в установленном законом порядке деятельности образовательной организации, осуществляемой с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области образования и Устава образовательной организации;

15) рассмотрение и одобрение предложений образовательной организации о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии ее представительств;

16) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

17) утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

18) рассмотрение и одобрение предложений директора о совершении сделок с имуществом в случаях, если в соответствии с действующим законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

19) обеспечение содержания зданий и сооружений образовательной организации, обустройство прилегающих к ним территорий;

20) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление образовательной организации за конкретными территориями городского округа;

21) решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Образовательная организация самостоятельно осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным и областным законодательством, актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом.

К компетенции образовательной организации относятся следующие вопросы:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено законодательством об образовании, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации;

8) прием обучающихся в образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

17) приобретение или изготовление бланков документов об образовании;

18) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» или законодательством Омской области;

19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет»;

22) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников.

5.4. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Учреждение несет ответственность за несохранность документов образовательной организации (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), несоблюдение норм бюджетного законодательства и установленного порядка ведения лицевых счетов.

5.5. Образовательная организация обеспечивает функционирование органов самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления, создает условия для использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

5.6. Образовательная организация предоставляет информацию о своей деятельности Учредителю, департаменту имущественных отношений Администрации города Омска в порядке, установленном федеральным, областным законодательством, муниципальными правовыми актами города Омска.

6. Управление образовательной организацией

6.1. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами города Омска, настоящим Уставом. Управление Учреждением строится на сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

Директор назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном муниципальным правовым актом. Прием на работу директора оформляется путем заключения с ним трудового договора на неопределенный срок или по соглашению сторон на определенный срок, но не более пяти лет.

6.4. Кандидаты на должность директора должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

Запрещается занятие должности директора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

Кандидаты на должность директора проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность директора устанавливаются Учредителем.

Должностные обязанности директора не могут исполняться по совместительству.

6.5. Директор несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью.

Директор по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, подотчетен Учредителю.

6.6. При осуществлении трудовой функции директор:

1) без доверенности действует от имени образовательной организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры (контракты) от имени образовательной организации, выдает доверенности, издает приказы, распоряжения и дает указания обязательные для всех работников образовательной организации;

2) определяет основные направления деятельности образовательной организации, планирует вопросы организации уставной деятельности и управления (контроль и руководство), в соответствии с настоящим Уставом;

3) совершает сделки от имени образовательной организации; вправе совершать сделки с юридическими лицами, в состав учредителей (участников) которых или в состав органов управления которых входят заместители директора, главный бухгалтер и другие руководящие работники Учреждения, только с согласия органа по управлению муниципальным имуществом;

4) утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание образовательной организации;

5) реализует права и обязанности работодателя по отношению к работникам образовательной организации;

6) в пределах своей компетенции утверждает регламентирующие деятельность образовательной организации внутренние документы, издает приказы и распоряжения;

7) утверждает положения о представительствах и филиалах образовательной организации;

8) обеспечивает охрану конфиденциальной информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством;

9) открывает и закрывает в установленном законом порядке лицевые счета, имеет право подписи всех финансовых документов;

10) действует в интересах образовательной организации добросовестно и разумно, обеспечивает выполнение муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг.

11) обеспечивает надлежащее содержание закрепленного за образовательной организацией движимого и недвижимого имущества, в том числе своевременное проведение капитального и текущего ремонтов;

12) обеспечивает своевременную уплату образовательной организацией в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

13) обеспечивает выполнение требований по гражданской обороне, и мобилизационной подготовке;

14) распоряжается в пределах утвержденной субсидии, средствами и имуществом образовательной организации;

15) обеспечивает использование по целевому назначению имущества, а также целевое использование полученных образовательной организацией бюджетных средств;

16) представляет отчетность и иные документы в порядке, установленном законодательством;

17) организует деятельность педагогического коллектива, обучающихся и родителей на выполнение государственной политики в области образования;

18) организует и руководит деятельностью педагогического совета;

19) получает, хранит, обеспечивает правильное заполнение бланков строгой отчетности, организует делопроизводство;

20) обеспечивает своевременное предоставление отчетности в соответствующие органы управления образования;

21) взаимодействует с внешкольными учреждениями с целью организации образовательного процесса;

22) обеспечивает реализацию в полном объеме программ в соответствии с учебным планом и графиком воспитательно-образовательного процесса;

23) несет ответственность за охрану жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса;

24) обязан осуществлять регистрацию новой редакции Устава и изменений к нему в установленном законом порядке;

25) осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором к полномочиям руководителя образовательной организации.

6.7. Трудовой коллектив образовательной организации вправе участвовать в выработке и принятии решений, касающихся деятельности образовательной организации, в соответствии с коллективным договором и иными локальными нормативными актами.

6.8. В образовательной организации формируются следующие коллегиальные органы управления:

1) общее собрание трудового коллектива;

2) совет образовательной организации;

3) педагогический совет.

6.9. Порядок выбора, состав, полномочия органов управления образовательной организации определяется настоящим Уставом и положениями о них, утвержденными директором.

6.10. Общее собрание трудового коллектива принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции директора, совета образовательной организации, педагогического совета.

Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В общем собрании вправе участвовать все работники образовательной организации.

Общее собрание является правомочным, если участие в нем принимает не менее 50% работников образовательной организации.

Все решения на общем собрании принимаются простым большинством голосов.

6.11. Общее руководство образовательной организацией осуществляет выборный представительный орган – совет образовательной организации, состоящий из 9 членов в следующем составе:

- представителей педагогического коллектива – 4 человека;
- представители родителей (законных представителей) обучающихся – 4 человека;
- директор (по должности).

Совет образовательной организации избирается на общей конференции, в которой участвуют представители педагогического коллектива, представители родителей, избираемые по норме представительства – по 2 человека от каждого класса.

Общая конференция созывается по решению совета образовательной организации или директором один раз в два года.

Конференция избирает (переизбирает) совет образовательной организации на 2 года, заслушивает отчеты совета образовательной организации и директора.

Совет образовательной организации:

1) принимает программу развития образовательной организации;

2) разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в учредительные документы, локальные правовые акты;

3) рассматривает отчеты расходования бюджетных ассигнований, определяет направления использования бюджетных и внебюджетных средств;

4) разрабатывает и утверждает годовой график работы;

5) заслушивает отчеты о работе директора, его заместителей;

6) разрабатывает и принимает локальные акты образовательной организации;

7) принимает решения по другим вопросам деятельности, не отнесенным к исключительной компетенции директора или учредителя в соответствии с уставом образовательной организации.

Состав совета образовательного учреждения утверждается приказом директора образовательной организации.

Заседания совета образовательной организации созываются не менее 2-х раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором, Учредителем или по требованию не менее трех членов совета образовательной организации.

Решения совета образовательной организации считаются принятыми, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета образовательной организации, и за его решение голосовало более половины членов совета образовательной организации от списочного состава.

Решения совета образовательной организации оформляются протоколом, который хранится в делах образовательной организации.

6.12. Для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы создается педагогический совет.

Основными задачами педагогического совета являются:

1) объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня воспитательно-образовательной работы;

2) внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Педагогический совет обсуждает:

1) план работы образовательной организации;

2) направление образовательной деятельности;

3) отбирает и утверждает образовательные программы для использования в образовательной организации;

4) вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности;

5) сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима в образовательной организации, здоровья детей и другие вопросы деятельности образовательной организации.

Педагогический совет принимает решения:

1) о переводе обучающихся в следующий класс;

2) о формах продолжения обучения детей, не освоивших программу учебного года на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования;

3) о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации при завершении обучения на ступени основного общего и среднего общего образования;

4) о выдаче документа государственного образца о достижении определенного образовательного уровня;

5) об отчислении обучающегося из образовательной организации в связи с получением образования;

6) о создании кружков, студий и других объединений обучающихся;

7) о представлении работников образовательной организации к наградам и званиям, знакам отличия за особые заслуги в обучении детей.

Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и реализуются приказами директора образовательной организации.

При педагогическом совете могут создаваться методические объединения, творческие и проблемные группы, малые педагогические советы, которые организуют работу по повышению квалификации и подотчетны педагогическому совету.

6.13. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации:

1) создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

2) действуют профессиональные союзы работников образовательной организации.

6.14. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в образовательной организации создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из двух представителей совершеннолетних обучающихся, двух родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, двух работников Учреждения.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается

локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета обучающихся и (или) общешкольного совета родителей (при их наличии).

6.15. Комплектование образовательной организации работниками производится в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации.

Для работников образовательной организации работодателем является муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 63».

6.16. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Соответствие квалификационным требованиям подтверждается документами государственного образца об уровне образования. Прием на работу осуществляется на основании личного заявления и медицинских документов, предусмотренных действующим законодательством.

Особенности занятия педагогической деятельностью устанавливаются Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.17. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6.18. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

7. Реорганизация, ликвидация, изменение типа и вида образовательной организации

7.1. Деятельность образовательной организации может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Образовательная организация может быть реорганизована или ликвидирована по решению уполномоченных органов местного самоуправления в случае и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.2. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации, принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации, изменение типа и вида образовательной организации осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

7.3. Реорганизация образовательной организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению ее учредителя.

7.4. Образовательная организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации образовательной организации в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.5. При ликвидации и реорганизации образовательной организации работникам образовательной организации гарантируется соблюдение их прав и социальных гарантий в соответствии с трудовым законодательством.

7.6. При ликвидации или реорганизации образовательной организации, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

7.7. При ликвидации образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются в бюджет города Омска.

Имущество ликвидируемой образовательной организации после расчетов, произведенных в установленном законом порядке, передаётся собственнику.

7.8. Ликвидация образовательной организации считается завершенной, а образовательная организация считается прекратившей свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. В случае реорганизации образовательной организации все документы в установленном порядке передаются правопреемнику (правопреемникам). В случае ликвидации образовательной организации место хранения архивных документов образовательной организации определяется Учредителем.

7.10. В случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, Учредитель обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

8.1. Лица, принимаемые на работу в образовательную организацию, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

8.2. Все изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются советом образовательной организации, предварительно согласовываются с департаментом имущественных отношений Администрации города Омска и утверждаются Учредителем в порядке, установленном правовым актом органа местного самоуправления.

8.3. Изменения и дополнения в Устав образовательной организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.4. В части, неурегулированной настоящим Уставом, а также в случае противоречия положений Устава действующему законодательству Российской Федерации применяется действующее законодательство Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано
на 14 (четырнадцати) листах
Зам. начальника инспекции
О.Д.Побережная