бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска
«Средняя общеобразовательная школа № 63»

ПРИНЯТО
Советом учреждения
протокол от 10.02.2014 № 37

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная
школа № 63»
от «10» февраля 2014 г. № 36
Н.Г. Пучкина

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете учреждения

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 63» (далее – учреждение, образовательная организация)

1.2. Совет учреждения – орган управления учреждения, состоящий из двух представительств: представительства педагогических работников, представительства родителей (законных представителей), осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство учреждением.

1.3. Согласно Уставу учреждения в состав Совета учреждения входит директор (по должности).

1.4. Руководство деятельностью Совета учреждения осуществляет избранный на первом заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом учреждения и утверждаются на его заседаниях.

2. Содержание работы и функции Совета учреждения

2.1. К компетенции Совета учреждения относятся:

участие в определении перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с педагогическим советом);

принятие программы развития;

разработка предложений по внесению изменений и дополнений в учредительные документы;

разработка и принятие локальных актов учреждения;

рассмотрение отчетов расходования бюджетных средств, определение направления расходования бюджетных и внебюджетных средств;

согласование годового графика работы учреждения;

рассмотрение отчетов о работе директора и заместителей директора;

привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;

другие вопросы деятельности учреждения.

2.2. Совет учреждения имеет право вносить предложения по улучшению работы учреждения в пределах своей компетенции.

2.3. Совет учреждения может обращаться и приглашать на свои заседания любого работника школы для получения консультации по вопросам, имеющим отношения к работе учреждения.

3. Организация работы Совета учреждения

3.1. Совет учреждения избирается сроком на два года и является одной из форм соуправления.

3.2. В состав Совета учреждения входят:

директор школы (по должности – для координации с деятельностью других структур управления учреждения);

педагогические работники – четыре представителя;

родители (законные представители) – четыре представителя.

3.3. Выборы в Совет учреждения проходят закрытым голосованием общей конференции.

3.4. Кандидатура председателя Совета учреждения выдвигается из числа вновь избранных в Совет учреждения и утверждается на первом заседании Совета учреждения. Председатель Совета учреждения планирует и организует работу, ведет заседания.

3.5. Совет учреждения собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета учреждения по вопросам, не терпящим отлагательства, собираются по требованию директора или по требованию не менее 3-х членов Совета учреждения.

3.6. Решение Совета учреждения считается принятым, если на заседании Совета учреждения присутствовали 2/3 состава Совета учреждения и если за него проголосовали не менее половины присутствующих. Принятие решения осуществляется открытым голосованием.

3.7. Из числа членов Совета учреждения на первом заседании выбирается секретарь, ответственный за ведение протоколов заседаний.

3.8. Выписки из решений Совета учреждения размещаются на официальном сайте учреждения для всеобщего ознакомления не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

4. Документация и отчетность Совета учреждения

4.1. Основными документами для организации деятельности Совета учреждения являются:

отраслевые нормативно – правовые документы;

Устав и локальные акты школы;

целевые программы школы;

план работы Совета учреждения;

протоколы заседаний Совета учреждения.

4.2. Документация Совета учреждения (план работы и протоколы заседаний) хранятся у директора учреждения.

4.3. Совета учреждения отчитывается за свои работу на общей конференции.

4.4. Отчет Совета учреждения размещается на официальном сайте учреждения.