

ПРИНЯТО
Советом учреждения
протокол № 41 от 30.12.2014

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора БОУ г. Омска
«Средняя общеобразовательная
школа № 63»
приказ № 18 от 26.01.2015
_____ Н.Г. Пучкина



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней оценке качества образования
в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 63»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Министерства образования и науки РФ от 5.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 63» (далее – Школа), организационную модель ВСОКО, функции и полномочия субъектов ВСОКО, принципы, критерии, показатели и инструментарий осуществления ВСОКО в Школе.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС (ФКГОС) и потребностям участников образовательных отношений, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) — совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образования.

1.4. ВСОКО – главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Школы и динамики ее развития. ВСОКО обеспечивает педагогический коллектив и администрацию Школы достоверной и своевременной информацией,

ВСО
ВСОКО

необходимой для принятия управленческих решений, что должно позволить эффективно и оперативно корректировать все звенья образовательных отношений.

1.5. ВСОКО предполагает сбор, обработку, хранение данных, характеризующих качество образования в Школе, а также предоставление информации о качестве образования при процедуре внешней оценки образовательной деятельности. Школа оставляет за собой право отбора результатов ВСОКО, предоставляемых на общественное обсуждение, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.6. Предоставление результатов ВСОКО, как правило, осуществляется в обезличенной форме (графики, диаграммы, схемы, таблицы и т.д.).

1.7. Основными направлениями ВСОКО являются:

- условия реализации образовательных программ (качество условий);
- содержание образования и его реализация в процессе образовательной деятельности (качество образовательного процесса);
- результаты освоения образовательных программ (качество результатов)

2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО

2.1. Основными целям ВСОКО является:

- формирование единой системы оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в Школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению его качества;
- прогнозирования развития образовательной системы Школы.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамики показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать цели ВСОКО;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- выявление факторов, влияющих на качество образование;
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- обеспечение доступности качественного образования;
- выявление путей развития Школы.

2.3. Основными функциями ВСОКО являются:

- обеспечение требований ФГОС;
- определение критериальной основы качества образования в Школе;
- аналитическое и информационное обеспечение управленческих решений;
- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций образовательного процесса;
- подготовка аналитических материалов о деятельности Школы и качестве образования;
- определение путей развития Школы, повышение квалификации педагогических кадров.

2.4. Основными принципами организации ВСОКО являются:

- объективность, достаточность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в Школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных.

3. Организационная модель ВСОКО

3.1. Целостная система ВСОКО складывается из постоянного взаимодействия двух уровней ВСОКО:

- индивидуальный (персональный) уровень – система оценочных мероприятий, которую осуществляет педагогический работник на уроке, занятии, мероприятии; способы его осуществления индивидуальны и зависят от особенностей класса (детского объединения и т.п.) и уровня методической подготовки педагогического работника;
- обобщенный (общешкольный) уровень – это система оценочных и диагностических мероприятий, единых для всей Школы.

3.2. Качество процесса, качество условий и качество результатов определяют организационную структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к ВСОКО, критерии проведения оценочных процедур.

3.3. Общее руководство организацией и проведением ВСОКО осуществляет директор Школы. Организационная структура, занимающаяся ВСОКО и интерпретацией полученных данных, включает в себя администрацию Школы, педагогический совет, методический совет, временные и постоянные группы учителей.

3.4. Директор координирует деятельность всех структурных звеньев ВСОКО, определяет приоритетные направления ВСОКО, принимает обоснованные управленческие решения на основе результатов оценочных процедур.

3.5. Администрация Школы:

- планирует и разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в Школе, участвует в этих мероприятиях;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, исследований по вопросам качества образования;
- осуществляет внутришкольный контроль;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития, анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;
- обеспечивает условия для подготовки работников Школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровень, формирует информационно-аналитические материалы по результатам ВСОКО, в том числе анализ работы Школы за год, публичный доклад директора Школы и т.п.;
- в рамках своих полномочий и должностных инструкций являются непосредственными субъектами осуществления ВСОКО;
- участвуют в принятии управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.6. Педагогический совет Школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Школе;
- принимает участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- вносит предложения по формированию временных коллективов педагогических работников, участвующих в осуществлении процедур ВСОКО;
- в рамках своей компетенции анализирует результаты оценочных процедур, вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.

3.7. Методический совет Школы:

- участвует в разработке оценочных процедур и методики их проведения, участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние динамику развития Школы;
- участвуют в разработке критериев оценки эффективности профессиональной деятельности педагогов Школы;
- содействует подготовке работников Школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- участвует в разработке и обсуждении контрольно-измерительных материалов для ВСОКО.

3.8. Временные и постоянные группы учителей:

- реализуют оценочные и контрольно-измерительные процедуры в соответствии с разработанными методиками;
- проводят первичную обработку полученных результатов;
- вносят предложения по совершенствованию оценочных процедур;
- вносят предложения по развитию качества образования.

3.9. Основным структурным компонентом ВСОКО является Программа проведения внутреннего мониторинга качества образования.

4. Организация и технология ВСОКО

4.1. Каждое из направлений ВСОКО (п.1.7 настоящего Положения) реализуется на уровне освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.2. ВСОКО применительно к каждому уровню образования включает три этапа:

1). Стартовая оценка, необходимая для проектирования основной образовательной программы, самооценки соответствия содержания и условий образования обязательным требованиям;

2). Промежуточная оценка, которая позволяет выявить отклонения от требуемых условий, проанализировать промежуточные результаты и скорректировать деятельность педагогического коллектива по достижению результатов, определенных образовательной программой;

3). Контрольная оценка по итогам реализации образовательной программы, включает оценку эффективности реализованной образовательной программы, оценку достижения учащимися результатов ее реализации.

4.3. К методам проведения оценочных процедур относятся: метод экспертных оценок, тестирование, анкетирование, проведение контрольных и диагностических работ, статистическая обработка информации и т.п.

4.4. Общеметодологическими требованиями к инструментарию оценочных процедур является валидность, надежность, удобство использования, стандартизированность, апробированность.

4.5. В отношении характеристик, которые не поддаются количественному измерению, система балльных оценок дополняется качественными оценками. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности Школы, является анализ изменений характеристик с течением времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.6. По итогам анализа полученных данных готовятся соответствующие документы (анализ учебно-воспитательной работы, публичный доклад, справки ВШК, самообследования, программа развития и т.п.). Документом, подлежащим обязательному размещению на сайте Школы для ознакомления широкой общественности, является самообследование.

5. Критерии оценки условий реализации основных образовательных программ

5.1. Оценку условий реализации ООП проводит директор Школы, заместители директора в соответствии с кругом закрепленных обязанностей при содействии заведующих хозяйством.

5.2. Оценка условий реализации ООП включает:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление и стимулирование повышения качества образования;
- удовлетворенность родителей качеством условий

6. Критерии оценки содержания образования и качество образовательного процесса

6.1. Оценку содержания образования и качества образовательного процесса осуществляют заместители директора в соответствии с кругом закрепленных обязанностей.

6.2. В рамках оценки содержания образования оценке подвергаются:

6.2.1. Для классов, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

- соответствие структуры учебного плана структуре базисного учебного плана;

- наличие индивидуальных учебных планов;

- наличие рабочих программ по всем дисциплинам учебного плана;

- выполнение объема реализации рабочих программ;

- качество преподавания;

- наличие программ/планов воспитательной работы, их соответствие плану воспитательной работы Школы;

- организация внеурочной деятельности (кружки, факультативы, элективные курсы), ее обеспеченность рабочими программами;

- обеспеченность вариативности образовательного процесса средствами учебного плана (углубленное и профильное изучение отдельных предметов).

6.2.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС:

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС;

- учет требований в структуре учебного плана (соотношение часов, отведенное на изучение предметов учебного плана в части обязательных и по выбору участников образовательных отношений);

- соответствие количества учебных занятий, отведенных на реализацию учебного плана, требованиям соответствующего ФГОС;

- наличие рабочих программ учебных предметов, их соответствие установленным требованиям;

- выполнение объема реализации рабочих программ;

- наличие программ воспитательной работы, их соответствие воспитательной программе Школы.

6.2.3. В рамках оценки образовательной деятельности оценке подвергаются:

- формы получения образования;

- реализация ООП в сетевой форме;

- методики и технологии обучения и воспитания;

- коррекционно-развивающая работа;

- организация внеурочной деятельности;

- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

- удовлетворенность родителей (законных представителей) образовательным процессом.

7. Критерии оценки результатов реализации ООП

7.1. Оценку результатов реализации образовательной программы осуществляют заместители директора в соответствии с кругом закрепленных обязанностей.

7.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

- предметные результаты;
- личностные результаты;
- состояние здоровья обучающихся

7.3. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС:

- предметные результаты;
- метапредметные результаты;
- сформированность универсальных учебных действий обучающихся;
- личностные результаты;
- состояние здоровья обучающихся;
- удовлетворенность родителей образовательными результатами